

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PRIVADO
JOHN VON NEUMANN**

**CARRERA PROFESIONAL TÉCNICA DE
CONTABILIDAD**



**“PROPUESTA DE MEJORA MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN
DE UN REGISTRO CONTABLE PARA LA EMPRESA D’ DAVID,
TACNA 2017”**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO A NOMBRE DE LA NACIÓN DE:
PROFESIONAL TÉCNICO EN
CONTABILIDAD**

AUTORES:
PATTY WIDNEY ROQUE TAPIA
REGINA YUMBALDA SANTOS MAMANI
LUZ MARINA VILCA TICONA

DOCENTE GUÍA:
ERNESTO ALESSANDRO LEO ROSSI

**TACNA – PERÚ
2017**

“El texto final, datos, expresiones, opiniones y apreciaciones contenidas en este trabajo son de

Exclusiva responsabilidad del (los) autor (es)”

Dedicatoria

A nuestros padres; Walter Vilca Pilco, Antonio Santos Vela, Adolfo Roque Ticona por el apoyo que siempre nos brindan y a nuestras madres; Luisa Ticona Cotrado, María Mamani de Santos, Sofía Tapia de Roque; ellos que siempre estuvieron a nuestro lado en nuestra Formación Profesional.

Agradecimiento

Agradecemos primeramente a nuestro asesor de tesis Ernesto Alessandro Leo Rossi por su valiosa orientación.

Sus conocimientos, su manera de trabajar, su paciencia y su motivación han sido fundamentales para nuestro Trabajo de Propuesta de Mejora.

A la empresa D'david por darnos la oportunidad de realizar nuestro trabajo de Propuesta de Mejora.

INDICE

INTRODUCCIÓN	8
RESUMEN	10
CAPITULO I	12
ANTECEDENTES DEL ESTUDIO.....	12
1.1 PROPUESTA DE MEJORA MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN 13	
REGISTRO CONTABLE PARA LA EMPRESA D’DAVID, TACNA 2017..... 13	
1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA..... 13	
1.3 OBJETIVO GENERAL 14	
1.4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 14	
1.5 JUSTIFICACIÓN 14	
1.5.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA..... 14	
1.5.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA..... 15	
1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA..... 15	
1.6 DEFINICIONES OPERACIONALES..... 16	
1.7 METODOLOGÍA..... 18	
1.8 ALCANCES Y LIMITACIONES 20	
1.8.1 ALCANCES 20	
1.8.2 LIMITACIONES..... 20	
CAPITULO II	22
MARCO TEORICO.....	22
2.1 PRESENTACIÓN DE LAS BASES TEÓRICAS 23	
2.1.1 INVENTARIOS..... 23	
2.1.2 SISTEMA DE COSTOS 25	
2.1.3 REGISTRO CONTABLE..... 26	
2.1.4 CONTROL DE INVENTARIOS 29	
2.2 ANALISIS COMPARATIVO DE LAS BASES TEORICAS 31	
2.3 ANÁLISIS CRÍTICO DE LAS BASES TEÓRICAS 35	
CAPITULO III	37
MARCO REFERENCIAL.....	37
3.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN..... 38	
3.1.1 HISTORIA..... 38	
3.1.2 DESCRIPCION DE LA EMPRESA 39	
3.1.3 ORGANIGRAMA 42	
3.1.4 FILOSOFIA EMPRESARIAL 43	
3.1.5 PRODUCTOS OFRECIDOS 46	
3.2 SECTOR (FODA) 53	

3.3 ANALISIS CRÍTICO REFERENCIAL	55
CAPITULO IV.....	56
DESARROLLO DEL TEMA.....	56
4.1 PROPUESTA DE MEJORA	57
4.1.1 IDENTIFICACIÓN DEL ÁREA O VARIABLE A MEJORAR	57
4.1.2 LOCALIZACIÓN DEL AREA DEL PROBLEMA	58
4.2 DIAGNÓSTICO	61
4.2.1 ENTREVISTA.....	61
4.2.2 DIAGRAMA DE FLUJO DEL INGRESO DE MERCADERÍA	66
4.3 DEFINICIÓN DE PROPUESTAS Y PLANES DE ACCIÓN	67
4.3.1 REGISTRO DE VALUACIÓN (PEPS).....	67
4.3.2 REPORTE DIARIO DE CAJA	71
4.4 DEFINICIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL.....	74
CAPITULO V.....	76
SUGERENCIAS	76
5.1 SUGERENCIAS	77
5.2 CONCLUSIONES.....	78
BIBLIOGRAFIA	80
CITAS ELECTRONICAS.....	82

INDICE DE FIGURAS

Figure 1: Sistemas y procedimientos de costos.....	25
Figure 2: Diagrama que ilustra los pasos para la información contable	28
Figure 3: Empresa D'david	41
Figure 4: Plato de la carta	50
Figure 5: Plato de la carta	50
Figure 6: Plato de la carta	51
Figure 7: Plato de la carta	51
Figure 8: Plato de la carta	52
Figure 9: Plato de la carta	52
Figure 10: Ubicación de la empresa	58
Figure 11: Localización externa del local.....	59
Figure 12: Barra del local	59
Figure 13: Distribución del local.....	60
Figure 14: Registro de kardex	68
Figure 15: Llenado de registro kardex	69
Figure 16: Llenado de registro kardex	70
Figure 17: Reporte diario de caja	72
Figure 18: Reporte llenado	73

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo surgió de la siguiente pregunta: ¿Es necesario la implementación de un registro contable? Debido a esta interrogante se tuvo como objetivo general: Elaborar una propuesta de mejora mediante la implementación de un registro contable para la empresa D' David. Por lo cual se han determinado los siguientes tres objetivos específicos: Primero: Diagnosticar el registro contable para un mejor manejo de la empresa. Segundo: Diseñar una propuesta de mejora para la implementación de un sistema de registro de seguimiento y control de inventarios. Tercero: Proponer mecanismos para la supervisión del personal de trabajo.

El tipo de investigación a utilizar será de tipo descriptivo, informativo y dicha información mostrará la situación actual de la empresa, se presentará los principales problemas y encontrar distintas alternativas para mejorar.

Además, el presente trabajo está conformado por 5 capítulos, los cuales se desarrollarán de la siguiente manera.

En el capítulo I, se describen los antecedentes del presente estudio, origen del problema, planteamiento del problema, objetivo general, objetivo específico, justificación, metodología y definiciones operacionales.

En el capítulo II, contemplan las bases teóricas y metodologías, donde se describen teóricamente los antecedentes de investigación, conceptos, definiciones y métodos correspondientes al tema.

En el capítulo III se desarrolla “marco referencial” donde se da a conocer los diferentes datos de la empresa “D David, así como antecedentes de la empresa, historia, visión, misión, objetivos, organigrama, funcionarios, servicios que ofrece y datos relevantes para poder obtener mayor información acerca de la empresa.

En el capítulo IV podemos encontrar todo lo referente acerca del área a desarrollar la propuesta de mejora y para que esto se desarrolle de forma eficiente se propone hacer una auditoria para una mejor supervisión y solucionar las deficiencias que la empresa presenta actualmente.

En el capítulo V finalmente determinamos las recomendaciones y conclusiones y que a futuro se dará una mejora en los ingresos que obtendrá la empresa además de un mejor servicio hacia los clientes del restaurante D'david.

RESUMEN

Actualmente, en la ciudad de Tacna no todos los restaurantes cuentan con registros contables, por lo que se vio conveniente implementar un registro de inventario para tener un mejor control de los distintos ingresos y salidas de suministros que existe dentro de la empresa D'david. Al hacer uso del registro nos dará a conocer el posible stock que se obtenga, esto ayudará a prevenir la escasez de suministros que se puedan presentar en un futuro y tener así una gestión confiable de los inventarios.

Considerando que la empresa ofrece bienes perecibles es adecuado trabajar con el método de valuación PEPS, con ello nos permitirá conocer la información sobre las existencias de los principales insumos del restaurante como también de las bebidas y posteriormente comparar con periodos anteriores. Con dicha información obtenida se puede llevar a cabo una correcta toma de decisiones para reducir el consumo de los principales insumos y así controlar los costes del restaurante.

Con lo mencionado anteriormente es factible realizar un control y seguimiento de la información de inventarios, es por eso que decidimos realizar una propuesta de mejora generando valor para la empresa D'david. Gracias a esto la empresa puede lograr obtener mejores costos.

ABSTRACT

Currently, in the city of Tacna not all restaurants have accounting records, so it was convenient to implement an inventory register to have a better control of the different revenues and outputs of supplies that exist within the company D'david. By making use of the register you will make known the possible stock that is obtained, this will help to prevent the shortage of supplies that can be presented in the future and to have thus a reliable management of the inventories.

Considering that the company offers perishable goods it is appropriate to work with the valuation method PEPS, thereby allowing us to know the information on the stocks of the main inputs of the restaurant as well as the beverages and then compare with previous periods. With this information obtained it is possible to carry out a correct decision making to reduce the consumption of the main inputs and to control the costs of the restaurant.

With the aforementioned it is feasible to carry out a control and monitoring of the information of inventories, that is why we decided to make a proposal of improvement generating value for the company D'david. Thanks to this the company can achieve better costs.

CAPITULO I

ANTECEDENTES DEL ESTUDIO

1.1 PROPUESTA DE MEJORA MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN REGISTRO CONTABLE PARA LA EMPRESA D'DAVID, TACNA 2017

1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

El restaurante D' David ubicada en la avenida Leguía, actualmente no cuenta con un registro de los insumos que se utiliza diariamente, el cual perjudica a la empresa porque no hay un control adecuado.

Otro de los problemas que afecta la rentabilidad es la falta de un control interno adecuado hacia el personal de trabajo para que este no genere desconfianza laboral.

Si en la empresa perdura el inadecuado control de los insumos esto perjudicaría seriamente en la rentabilidad de la empresa debido a que puede haber un mal uso por parte del personal de cocina y el dueño no estaría enterado. Si la empresa D'david no hace la aplicación de un control interno del personal, no solamente perjudicará la rentabilidad de ésta, si no también se generara una gran desconfianza y desunión en el clima laboral, lo cual perjudicará a toda la empresa.

Al no contar con un sistema adecuado respecto a su producción no se podrá determinar la información financiera real de la empresa.

Para solucionar el problema en el control de insumos se deberá de llevar un registro kardex para una mayor supervisión de la mercadería que va requerir y también el uso de comandas de las ventas realizadas durante

el día.

Para evitar estos problemas proponemos que nombren un jefe de cocina que este encargado de verificar y tener un control del personal de trabajo evitando así un comportamiento inadecuado.

Es conveniente elaborar un costeo que permita brindar la información respectiva a los usuarios internos.

1.3 OBJETIVO GENERAL

Proponer la implementación de un registro contable para la empresa D'david, a través de la elaboración de un kardex para el registro de ingresos y salidas de suministros.

1.4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Diagnosticar el registro contable para un mejor manejo de la empresa.
- Diseñar una propuesta de mejora para la implementación de un sistema de registro de seguimiento y control de los inventarios.
- Proponer mecanismos para la supervisión del personal de trabajo.

1.5 JUSTIFICACIÓN

1.5.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

La investigación propuesta busca, mediante la aplicación de la teoría y los

conceptos básicos, encontrar explicaciones a situaciones internas y del entorno que afectan a la empresa local.

Ley general del sistema nacional de contabilidad ley N° 28708

Resolución de Superintendencia N° 234-2006/SUNAT.- Libros y Registros Contables.

1.5.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA

Según los objetivos del estudio de mejora, el resultado permite hallar distintas soluciones a los problemas de la contabilidad que favorecerá a dicha empresa.

Dichos resultados también nos ayudaran a mejorar la rentabilidad proponiendo algunos cambios e implementación del registro de inventarios y controles que se lleven a cabo para un mejor manejo empresarial y contable a fin de beneficiar a la empresa.

1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA

Para empezar, se hará una evaluación de la empresa, siguiendo con los resultados obtenidos, se planteará la implementación de un control de insumos, y personal de trabajo. Con lo cual se evitará los errores cometidos a diario, Así mismo con la ayuda de una encuesta podemos identificar la problemática que afecta a la empresa, relaciones

interpersonales, y toma de decisiones, y así continuar con la implementación.

1.6 DEFINICIONES OPERACIONALES

REGISTRO CONTABLE. - “Registro contable es un concepto que suele emplearse como sinónimo de apunte contable o de asiento contable. Se trata de la anotación que se realiza en un libro de contabilidad para registrar un movimiento económico. El registro contable, por lo tanto, da cuenta del ingreso o de la salida de dinero del patrimonio de una corporación.” (Pérez Porto & Gardey, 2014)

RENTABILIDAD. - Según Jaime Flores (2009) define que: “Se entiende por rentabilidad a la capacidad que tiene una empresa para producir ganancias con los recursos propios invertidos en una empresa.” (pág. 336)

COMANDAS. – “La comanda es el soporte documental o vale, donde la persona encargada, normalmente el primer maitre o segundo maitre, anota la demanda que realiza el cliente de los productos que componen la oferta del establecimiento. Es una fase fundamental en la prestación del servicio, ya que si no se conocen los deseos del cliente, difícilmente podrá satisfacerse. La comanda también es un documento básico en el proceso de facturación, los productos y cantidades que se anotan en la comanda será los que se facturen al cliente.” (Mesa y bar, 2011)

CONTROL INTERNO. - Según Charles T. Horngren (2010) nos dice que: “el control interno es el plan organizacional y todas las medidas correlativas diseñadas para:

- Salvaguardar los activos.
- Motivar a los empleados para que sigan las políticas de la compañía.
- Promover la eficiencia operativa.
- Asegurar registros contables exactos y confiables.” (pág. 379)

KARDEX.- Según el autor, Erly Zeballos (Contabilidad General, 2013) “El Kardex se le conoce también como método FIFO y significa que lo primero que ingresa es lo primero que sale, cuando los primeros costos representan a los artículos vendidos, los últimos costos representan a los artículos que permanecen disponibles”. (pág. 171)

IMPLEMENTACIÓN ESTRATÉGICA. - “La implementación estratégica, en palabras simples, es el proceso que pone planes y estrategias en acción para alcanzar objetivos. Un plan estratégico es un documento escrito en el que se exponen los planes de negocio para alcanzar objetivos, pero quedará olvidado sin una implementación estratégica. La implementación hace que se cumplan los planes de la compañía.” (La voz, s.f.)

1.7 METODOLOGÍA

Para llevar a cabo el diagnóstico de la empresa es importante realizar una evaluación general, derivando así en la identificación, análisis y priorización de las debilidades, amenazas, oportunidades y fortalezas que se identifican en su desempeño actual. Teniendo en cuenta variables cualitativas y cuantitativas para dicho fin.

Para lograr con el objetivo de nuestra propuesta de implementación del sistema de costeo de producción se debe seguir los procedimientos y/o pasos detallados a continuación:

- Debemos conocer cuál es la situación de la empresa y sus características particulares, considerando lo anterior se debe;
- Identificar el objeto de costos. Sea un producto determinado, sea todo un proceso de producción sea un servicio. Identificar además el centro de costos al que será asignado los costos que se determinen.
- Diseñar un método de clasificación de los costos. Identificar cuáles son los costos directos y cuáles son los costos indirectos. Identificar cuáles son los criterios que determinan que un sea directo o indirecto.
- Asignar una denominación a las cuentas de control y registros auxiliares de acuerdo al sistema de costos seleccionado.

- Diseñar formularios y hojas de control. De acuerdo al sistema de costos que implementara, desarrolle y diseñe sus hojas de control.

Posteriormente examinamos los libros contables e identificamos aquellas cuentas que se relacionen con los costos de producción.

Se identificará las siguientes cuentas: Producción en Proceso, Saldo Inicial, Gastos directos de producción, Gastos indirectos de producción, Transferencia a producción terminada, Otros gastos indirectos de producción, Depreciación, Taller de mantenimiento, Gastos indirectos de taller, otros.

Para continuar con el diseño del sistema de costos, se realiza una clasificación de los gastos: gastos de producción, gastos de distribución y ventas, gastos fijos, variables, directos e indirectos.

En base a los gastos identificados, se elaborarán instrumentos como: fichas de costos, modelos y registros para el control de costos: hoja de distribución de gastos indirectos, hoja de análisis de costo real, registro de la producción terminada, determinación de las utilidades unitarias y totales.

A continuación, se procede a trasladar los datos a los respectivos instrumentos y a presentar un informe a los cargos directivos para la fijación de los precios de venta y la toma de otras decisiones empresariales importantes.

1.8 ALCANCES Y LIMITACIONES

1.8.1 ALCANCES

Se obtendrá resultados desde el momento en que se ejecute el plan de acciones de mejora para la empresa siendo su principal objetivo; maximizar la rentabilidad, para ello ha sido provisto la revisión y supervisión de todo el personal que labora como también la demanda que tiene dicha empresa.

Analizando la problemática y deficiencias internas que se presentan se procederá a implementar y corregir diversas situaciones, como por ejemplo el necesario uso del registro kardex la cual es una adecuada y eficiente opción para una mejor supervisión de los insumos, poner en práctica el uso de comandas de las ventas que se realizaran durante el día, es vital también nombrar un jefe de cocina para que este encargado de verificar y tener un control del personal de trabajo.

Posteriormente la elaboración de un sistema de costeo permitirá brindar la información respectiva a los usuarios internos, para que desde este punto se pueda tomar correctas decisiones.

1.8.2 LIMITACIONES

Una de las limitaciones que nos impide con el logro de nuestro objetivo es que nos tomará tiempo hacer un análisis de las posibles deficiencias

que pueda presentar la empresa y otro motivo es que el empresario no siempre dispone de tiempo, por lo que la información que nos brinda el administrador es mínima.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

2.1 PRESENTACIÓN DE LAS BASES TEÓRICAS

2.1.1 INVENTARIOS

El autor Ery Zeballos (2013) sostiene que: “Las mercancías que se tiene para su venta en las actividades cotidianas de la empresa y los materiales disponibles para la producción o en proceso de transformación”. (pág. 162)

Los inventarios sirven para registrar los bienes de la empresa que se representan como activos, es decir, representa dinero para la entidad. Para llevar un buen control de inventarios es recomendable hacer una supervisión periódicamente de los insumos primordiales para prevenir pérdidas y conocer las entradas y salidas del producto.

Para Chiavenato (1993) “Existencias es la composición de materiales que no se hace uso momentáneamente en la empresa, pero es muy importante que existan en función a las futuras necesidades. Se mantienen inventarios por dos razones principales: por razones de economía y por razones de seguridad”. (pág. 135)

Según el autor Jesús Urías Valiente (2004) manifiesta que: “Dentro de las existencias se incluyen los bienes almacenables destinados

al consumo, bien sea para venta directa, bien sea para la producción de bienes y servicios que, a su vez, son objetivo de venta.

En una empresa comercial, las existencias son adquiridas para ser vendidas sin transformación. En una empresa industrial, las existencias adquiridas se someten a un proceso de elaboración, antes de venderse; proceso que puede ser más o menos largo y laborioso.” (pág. 244)

Según José Calderón (1991) manifiesta que “Se llama inventario a la relación detallada de los valores, bienes y derechos, así como las obligaciones o deudas que tiene una empresa al iniciar o finalizar sus operaciones en un periodo contable y que le permiten determinar con exactitud los rubros que componen su activo y pasivo, para determinar en un momento dado su situación patrimonial.” (pág. 70)

Una idea clara globalizado es que las mercancías se encuentran agrupadas en un lugar determinado de la empresa, bien de paso o bien durante el proceso de producción y que se aplica en los procesos comerciales o industriales de la misma.

2.1.2 SISTEMA DE COSTOS

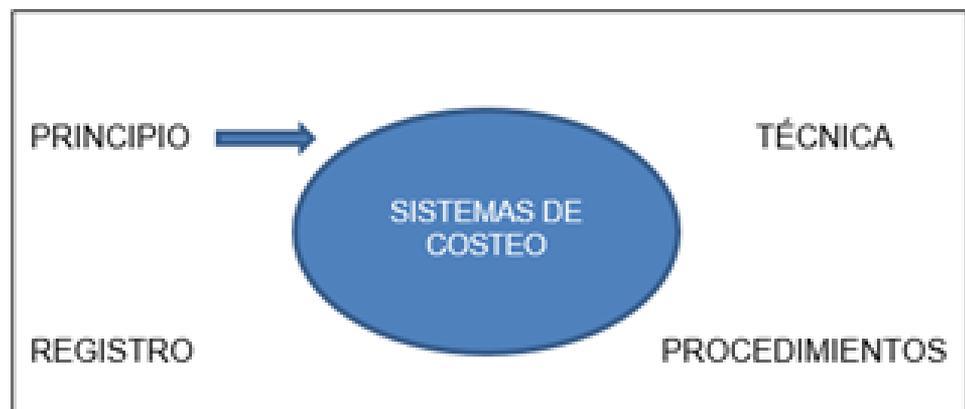
Según el autor Isidro Chambergo G. (2011) “Son el conjunto de procedimientos, técnicas, registros e informes estructurados sobre la base de la teoría de la partida doble y otros principios técnicos, que tienen por objeto la determinación de los costos unitarios de producción y el control de las operaciones fabriles”. (pág. 5)

Demetrio Giraldo Jara (2008) señala que: “El sistema de costos es el conjunto de principios técnicos de procedimientos que se utilizan en la producción.

Existen dos sistemas importantes para el tratamiento de los costos.

- De acuerdo al régimen de producción.
- De acuerdo en que se determina el costo.” (pág. 79)

Figure 1: Sistemas y procedimientos de costos



Fuente: *Contabilidad de costos*. (D. Giraldo, 2009; pág.79).

El sistema de costos es muy importante para una empresa, ayuda mucho a la empresa en la formulación de sus objetivos; hoy en día los altos mandos, ya sea gerencia o el área administrativa se enfrentan diariamente con problemas que afectan para el buen funcionamiento de la empresa, es por eso que el sistema de costos es de vital importancia para la toma de decisiones de una manera rápida y eficaz.

“Un sistema de costos es un conjunto de procedimientos, técnicos, administrativos y contables que se emplea en un ente, para determinar el costo de sus operaciones en sus diversas fases, de manera de utilizarlo para fines de información contable, control de gestión y base para la toma de decisiones”. (Gerencie.com, 2015)

Los sistemas de costeo son una clave importante para llevar a cabo el control en cualquier tipo de empresa, nos muestra una forma clara en el manejo de los costos y gastos a lo largo de nuestra operación. De tal forma con la información detallada que obtengamos podemos tomar decisiones.

2.1.3 REGISTRO CONTABLE

Según Demetrio Giraldo Jara (2008) “Son los que brindan con mayor facilidad y flexibilidad información financiera más completa y detallada para la iniciativa privada, el gobierno, los bancos, los

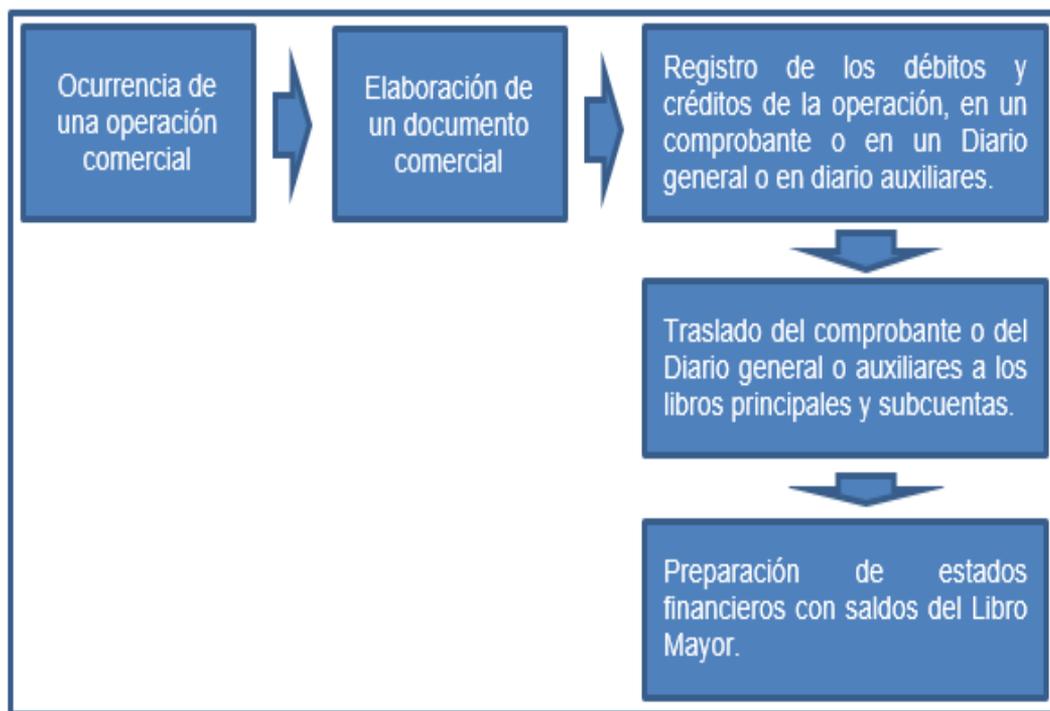
administradores y los individuos particulares por que les permite evaluar actuaciones pasadas y les ayuda a preparar planes para el futuro, por medio de las cuales puedan alcanzar sus objetivos y metas financieras”. (pág. 29)

Es de suma importancia el registro que se debe hacer al realizarse un movimiento económico en la empresa, ya que la información escrita no solo es importante para la empresa sino también para el estado ya que estos datos son fiscalizados según la ley.

Así mismo, Mariela Fernández de Tamayo (1978), señala que: “Para registrar la información más completa sobre las transacciones efectuadas se usan libros y comprobantes.

Toda transacción comercial está respaldada por documentos, tales como cheques, facturas, recibos o hasta una tira registradora. Estos papeles (originales) representan el punto de partida o base de la información contable.” (pág. 25)

Figure 2: Diagrama que ilustra los pasos para la información contable



Fuente: (Fernández de Tamayo, Contabilidad a su alcance, 1978, pág. 26)

Todo hecho económico realizado involucra una transacción contable el cual es necesaria ser registrada en los libros que respecta con pruebas fehacientes; sean estas comprobantes que garanticen y/o comprueben dicha transacción para su operación. Dígase hecho económico: al comprar, al vender o al pagar deudas.

Según el portal web nos dice que el Registro Contable es: “El término registro o asiento contable hace referencia al ingreso de

información que se realiza en los libros de contabilidad a fin de construir una bitácora de todos los movimientos económicos realizados por un ente, bien sea persona natural o jurídica. En términos generales un registro contable es la representación de las transacciones que involucran el movimiento de los recursos del ente.

El registro contable responde al principio de partido doble; lo cual significa que toda transacción debe guardar en la memoria contable, tanto la destinación como la procedencia del recurso.”
(Actualícese, 2014)

2.1.4 CONTROL DE INVENTARIOS

Según el Autor Álvaro Cuervo García (1995) “El control de inventarios se refiere a la recepción de materiales, componentes, productos y su salida. Mantendrá su estado y su evaluación facilitando su control. Asumirá las acciones de conversión automáticas ya sea de grandes cantidades, así como también el tratamiento de envases y embalajes, el punto más importante será el de su valoración, con posibilidades de introducir cualquiera de los criterios directivos: FIFO, LIFO, NIFO, HIFO, media ponderada”. (pág. 199)

La importancia del control de inventario es un objetivo muy importante para cualquier empresa de la actualidad “este viene hacer el motor de cualquier empresa”. Así se tenga un pequeño negocio, es indispensable no olvidar que es necesario llevar un control ya sea ingresos y egresos de la mercancía, revisar continuamente los inventarios y realizar los debidos registros.

Según los autores Sierra, Guzmán y García (2015) sostienen que: “Cuando hablamos de inventarios de manera de intuitiva comprendemos que se trata de objetos, personas, cosas o servicios que componen los haberes o existencias de una organización.

Cuando nos referimos a la palabra control básicamente estamos indicando el dominio que se tiene sobre algo. Es decir, que de acuerdo al control o dominio que tengamos sobre ese algo podemos darle la dirección, avance, retroceso, dotación y esfuerzo que la situación a controlar requiera, para no perder dicho control y manteniéndola bajo dominio.” (Sierra y Acosta, Guzmán Ibarra, & García Mora, 2015)

Según (Orlando Espinoza, 2011) menciona que: “El control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones

conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias”. (pág11)

El control de inventarios no solo permite conocer las cantidades existentes de productos disponibles para la venta si no también se logra obtener mejores resultados financieros gracias al control interno que se realiza de esta. Con lo anterior mencionado ayudara a la administración a tener un control más organizado y bajara el costo o inventario al mínimo

2.2 ANALISIS COMPARATIVO DE LAS BASES TEORICAS

METODOLOGI A	Autor I	Autor II	Autor III
	Las mercaderías que se va tener para la venta en las actividades cotidianas de la entidad y los	Se dice inventario a la relación específica y detallada de dichos valores, bienes y	Las mercancías se encuentran unidas en un lugar determinado de la empresa, bien de paso o bien

Existencias	materiales disponibles para la producción o en proceso de transformación. (Erly Zeballos).	derechos, así como también las obligaciones o deudas que tiene una organización al inicio o fin de sus actividades en un determinado periodo. (José Calderón)	durante el proceso de producción y que se aplica en los procesos comerciales o industriales. (Chiavenato)
Sistema de costeo	Es el conjunto de procedimientos, técnicas, registros e informes sobre la base de la teoría de la partida doble y otros principios técnicos, que	El sistema de costos es el conjunto de principios y técnicos de procedimientos que permiten calcular costos y que se explotan en la producción de	Un sistema de costos o costeo es un conjunto de procedimientos y contables que se utiliza en una empresa, para determinar los costos de sus operaciones en

	<p>tienen por objeto acumular los costos de los productos o servicios del ente. (Isidro Chambergo)</p>	<p>la entidad a favor de la misma. (Demetrio Giraldo Jara)</p>	<p>sus diversas actividades que realice. (Artículo Portal Gerencia)</p>
<p>Registro Contable</p>	<p>Se brinda con mayor facilidad y flexibilidad la información financiera más completa y detallada para la directiva, y/o usuarios internos. (Demetrio Giraldo Jara)</p>	<p>Para registrar la información más completa sobre las transacciones efectuadas se usan libros y documentos que garanticen dichos movimientos. Mariela (Fernández de Tamayo)</p>	<p>El término registro hace referencia al ingreso de información que se realiza en los libros contables a fin de verificar todos los movimientos económicos realizados por un ente, ya sea persona natural o persona jurídica.</p>

			(Actualícese)
Control de Inventarios	<p>Se refiere a la recepción de mercadería, componentes, productos y su salida.</p> <p>Mantendrá su estado y su evaluación facilitando su control del mismo.</p> <p>(Álvarez Cuervo García)</p>	<p>“Cuando nos referimos a inventarios de manera intuitiva, comprendemos que se trata de objetos, cosas o servicios que componen los inventarios de una entidad.</p> <p>(Sierra, Guzmán, García)</p>	<p>El control de inventarios es una herramienta fundamental para la administración, ya que esta permite a las entidades y/o organizaciones conocer las cantidades existentes de tales productos que posee para la realización o venta, así como las condiciones de almacenamiento o aplicables en las industrias.</p> <p>(Orlando</p>

			Espinoza)
--	--	--	-----------

2.3 ANÁLISIS CRÍTICO DE LAS BASES TEÓRICAS

Basándonos en las bases teóricas que realizamos, podemos concluir que, para la empresa escogida, sería eficiente y necesario referente a las actividades que realiza, incrementar uno de los registros contables (Kardex) para el mejor control de los movimientos realizados, así llevar una mejor contabilización y a la vez de las existencias utilizadas, ya que estas se utilizan de manera frecuente, tal como nos dice el autor “Demetrio Giraldo Jara”.

Otro punto relevante en tener en cuenta es que a pesar de que el consumo de platos marinos en especial el ceviche posee una demanda a nivel local y/o regional dicha empresa no está posesionada en las distintas zonas estratégicas de la ciudad. Y no cuenta con un registro contable que le muestre detalladamente los movimientos de la empresa en cuanto a sus insumos.

El problema radica principalmente en el orden y control con el que se es gestionado los insumos con el que trabajan, por eso hemos visto conveniente implementar un registro contable en este caso el kardex para que el administrador o jefe de la empresa pueda tener un mayor conocimiento y control sobre lo que sucede con las materias con las que se está utilizando

Es por eso que es de vital importancia dar a conocer los conceptos que nos brinda cada autor para dar a conocer las diversas opiniones.

Todas estas definiciones nos sirven para desarrollar nuestra propuesta de mejora de la empresa, por ello es que recurrimos a diversos libros de contabilidad para rescatar los conceptos más puntuales, esto nos facilita para lograr nuestros objetivos planteados a cumplir de la empresa de D' David.

CAPITULO III
MARCO REFERENCIAL

3.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN

3.1.1 HISTORIA

La palabra esfuerzo describe perfectamente la historia de emprendimiento que hay detrás del éxito del restaurante D'david.

“Con decirles que desde joven vendía caramelos en la calle; desde niño empecé a trabajar en construcción, sastrería, en la chacra. He probado de todo, hasta que un día entro a un restaurante, cevichería en coronel Mendoza (mercado Túpac Amaru I), donde un amigo que en ese tiempo era mi jefe decidí ayudarlo ahí y al segundo día que ayudaba en el restaurant descubrí que era lo mío, empecé a sentir un sentimiento hacia eso (la cocina), una emoción se despertó en mí y me empezó a gustar. Todos los días era aprender, aprender y aprender.

Y así incursioné en la cocina en varios restaurantes de Tacna con cocina norteña y limeña. Aprendí mucho de ello y me fui dando cuenta que era lo mío. Gracias a Dios como me gusta, no es un trabajo que me estrese o que diga que cansado es el trabajo, lo disfruto y estoy contento de haber escogido esta profesión por así decirlo”, refirió el empresario Deiner Polloqueri Díaz.

Como todo emprendedor, Deiner comenzó desde abajo, luchando

para sacar su negocio adelante. Todo empezó con un pequeño negocio en un puesto de mercado,

“Antes de empezar a trabajar en este local teníamos un puesto en el mercado Túpac Amaru I, en una esquinita, con uno o dos familiares empezamos a trabajar. Lo que realizábamos en el mercado fue un tema de hacer un ceviche al instante, de hacer un arroz con marisco al instante, una parihuela al instante, lo que uno no veía eso en los mercados. Finalizó el empresario.

3.1.2 DESCRIPCION DE LA EMPRESA

➤ **Nombre de la empresa**

D'David

➤ **Nombre o Razón social**

Deiner Polloqueri Díaz

➤ **Fecha de fundación**

27/10/2005

➤ **Ruc**

10413311263

➤ **Número de trabajadores**

09

➤ **Facebook**

Cevicheria D David

➤ **Rubro**

Servicios

➤ **Domicilio fiscal**

Av. Leguía #1777

➤ **Teléfono**

956637742 – 952680737

➤ **Nº de mesas**

25

¿Quiénes somos?

Somos un restaurante ubicado en la ciudad de Tacna, abre sus puertas a su distinguida clientela, para ofrecer la más selecta e innovadora platos de pescado y mariscos. Ofreciéndoles sensaciones, sentidos, sabores que llenan nuestro paladar con los más exquisitos ingredientes, sabiamente escogidos y combinados en una forma única eso es D'david.

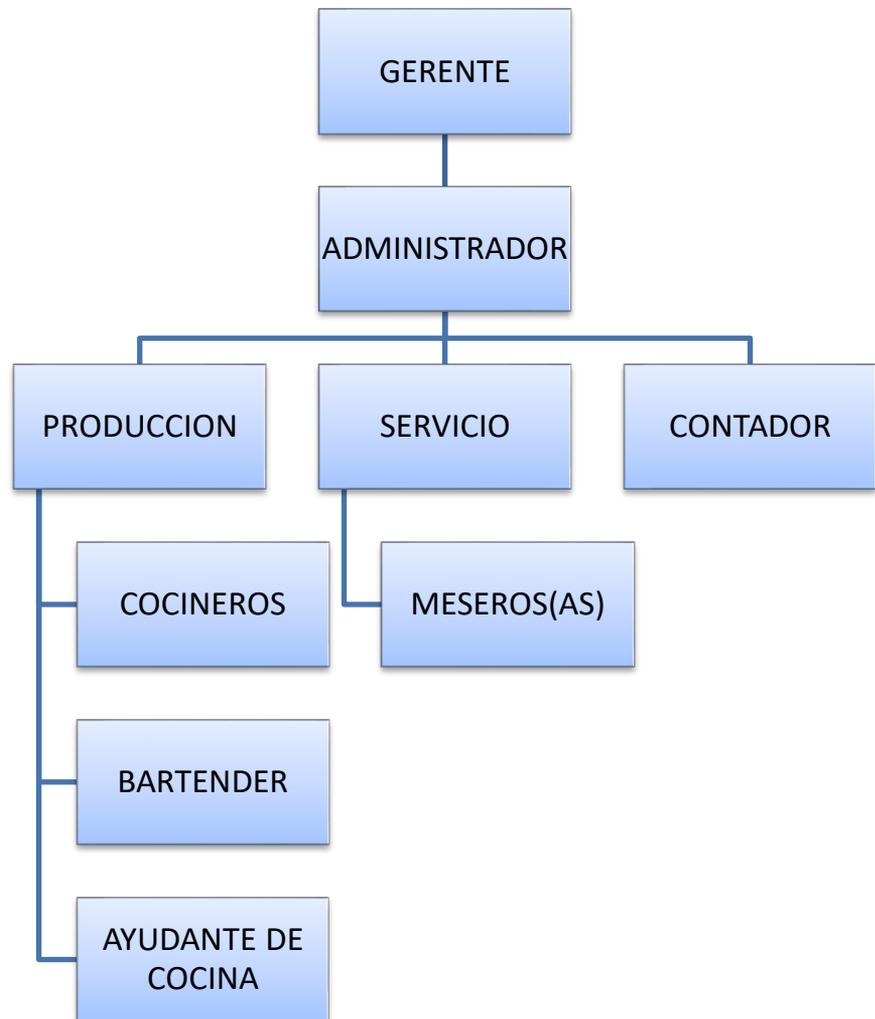
Los invitamos a vivir esta experiencia llena de sabor y alcanzar la santidad.

Figure 3: Empresa D'david



Fuente: Archivo personal

3.1.3 ORGANIGRAMA



Fuente: Archivo de la empresa D'David

3.1.4 FILOSOFIA EMPRESARIAL

Visión

Llegar a ser una empresa líder en la ciudad de Tacna, destacando por encima de nuestra competencia con productos marinos frescos y variada carta; siendo un lugar predilecto de los amantes de la gastronomía marina.

Misión

Brindar a nuestros clientes una experiencia inolvidable en cada visita, con un excelente servicio y calidad de nuestros platos; esperando satisfacer sus expectativas.

Objetivos

Llegar a ser la mejor cevichería restaurant a nivel local y nacional, ser reconocidas por un excelente servicio a todos nuestros clientes de manera personalizada.

Principios de la empresa

Para poder lograr nuestros objetivos, se han desarrollados cuatro principios básicos que caracterizan su filosofía empresarial.

- **Calidad.** - Tenemos una máxima calidad y seguridad en los productos que utilizamos ya que se hace una verificación de todas las fases de producción y selección de productos empezando desde los ingredientes hasta la preparación de platos en el restaurante.

- **Servicio.** - Para nosotros lo primero y más importante son nuestros clientes es por eso que en cada momento buscamos su satisfacción al 100%, el buen trato amable, la rapidez en el servicio y la constante adaptación a los gustos del cliente son los medios para conseguirlo.

- **Limpieza.** - El restaurante D'david presta una atención permanente referido a la limpieza e higiene de su local.

- **Valor.** - Podemos decir que es el concepto equivalente a la mejor relación calidad-precio.

Valores de la empresa

La responsabilidad social D'david se fundamenta en unos valores que se manifiesta en cada actividad empresarial, tanto en el trabajo con los proveedores, como en el desarrollo profesional de los empleados, estos valores son respetados y aceptados por los

empleados.

- **Compromiso.** - Demostrar vocación de servicio y sentido de pertenencia, ejerciendo el liderazgo necesario, para dar cumplimiento a los objetivos de la organización, respetando al medio ambiente.
- **Responsabilidad.** - Realizar los procesos bien, para así lograr la satisfacción de a nuestros clientes.
- **Eficiencia.** - Se entregan resultados de la calidad en el momento oportuno
- **Trabajo en equipo.** - Valoramos el aporte brindado por cada miembro del equipo de trabajo.

3.1.5 PRODUCTOS OFRECIDOS

PESCADO, CHUPES Y PARIHUELAS	CEVICHEs, CAUSAS Y LECHES
<ul style="list-style-type: none"> - Filete frito de pescado - Filete a la plancha - Filete a lo macho - Filete al ajo - Filete salsa camarones - Chita a lo macho - Lenguado o chita - Filete en salsa de langostinos - <u>SOPAS</u> - Parihuela filete - Sudado de filete - Sudado norteño con mariscos - Chupe de camarón o langostino 	<ul style="list-style-type: none"> - Ceviche D'David - Ceviche mixto - Ceviche clásico - Ceviche conchas negras - Corvina o lenguado - Ceviche tres ajíes - Causa con pulpa de pescado - Causa roll - Causa de pulpo o langostinos - Leche de tigre - Leche especial - Los causitas

TIRADITOS, ARROCES Y CHAUFAS	COMBOS MARINOS
<ul style="list-style-type: none"> - Ají amarillo 	<ul style="list-style-type: none"> - COMBO 1

<ul style="list-style-type: none"> - Rocoto - Olivo - Tiradito 3 tiempos - Pulpo al olivo - Pulpo a la chalaca - Arroz con mariscos - Chaufa de mariscos - Chaufa de pescado - Arroz con camarones - Picante de mariscos - Picante de camarones 	<ul style="list-style-type: none"> - (Arroz con mariscos y ceviche) - COMBO 2 - (Arroz con mariscos y chicharrón) - COMBO 3 - (Chicharrón de pescado y ceviche) - COMBO 4 - (Chicharon mixto y ceviche) - COMBO 5 - (Arroz marisco/ Ceviche/ Chicharrón) - COMBO 6 - (Chaufa de mariscos/ Ceviche) - RONDA MARINA - (Ceviche, tiradito, pulpo al olivo, Chicharrón de pescado y causa)
--	---

JALEA Y CHICHARRONES	EXTRAS CARNES Y POLLOS
<ul style="list-style-type: none"> - Pescado - Mixto - Jalea - Jalea Norteña - Lapa Rebosada - De corvina - De calamar - De camarones o langostinos - Lenguado, Corvinilla, Berrugate o Chita 	<ul style="list-style-type: none"> - Seco de cabrito - Lomo saltado - Tallarín saltado - Pollo a la plancha - Chicharrón de pollo

JUGOS NATURALES	BEBIDAS Y BAR
<ul style="list-style-type: none"> - Piña fresh - Mango c/ leche - Mango alegre - Fresa c/ leche - Mixto - Plátano c/ leche - Papaya - Sandía - Ensalada de frutas 	<ul style="list-style-type: none"> - Gaseosa de 2Lt. - Gaseosa de 1Lt. - Gaseosa de 1/2Lt. - Chica morada - Limonada helada - Limonada frozen - Agua mineral - Te anís, café - Cerveza Pilsen y cristal

<ul style="list-style-type: none">- Vaso de yogurt	<ul style="list-style-type: none">- Cerveza cusqueña- Cerveza negra o trigo- Cerveza corona- Pisco sour- Mojito
--	---

EL CHEF RECOMIENDA
<ul style="list-style-type: none">- Fettuccini en salsa huancaína- Matrimonio marino- Segundo matrimonio- Tercer matrimonio- Arroz a la chiclayana- Parrilla marina- Arroz fondo del mar

Figure 4: Plato de la carta



Figure 5: Plato de la carta



Figure 6: Plato de la carta



Figure 7: Plato de la



carta

Figure 8: Plato de la carta



Figure 9: Plato de la carta



3.2 SECTOR (FODA)

FORTALEZAS:

- Tenemos la mejor ubicación para la implementación de la sucursal.
- Calidad y confiabilidad de producto.
- Mejor desempeño del producto comparado con competidores.
- Capacidad de entrega directa.
- Experiencia y formación en cocina y conocimiento del sector.
- Diversidad de platos y comidas en pescado y mariscos.
- Producto exquisito, muy apreciado por los consumidores.
- Calidad de servicio.
- Posibilidad de incrementar la producción según la demanda.
- Adecuada presentación del producto.

OPORTUNIDADES:

- Tenemos amplio mercado de proveedores y clientes.
- Expansión de una nueva sucursal.
- Realizar más publicidad para ser más reconocido y tener buenas ofertas.

- Ser reconocido y preferido por los clientes.
- Inclusión de nuevos platos y combos infantiles acorde con la exigencia del público.
- Remodelación del local.
- Posibilidad de capacitar al personal.

DEBILIDADES:

- Copia de estrategias por los competidores directos.
- La escasez de productos marinos en temporada en veda.
- Falta de capacitación del personal.
- No tiene participación en eventos gastronómicos a nivel local.

AMENAZAS:

- La ubicación del local cuenta con un alto grado de competencia.
- Sufrir un asalto.
- Inexistencia de publicidad.
- Baja demanda en temporada de invierno.
- Inflación del producto (limón).

3.3 ANALISIS CRÍTICO REFERENCIAL

Hoy en día para que una empresa pueda mantener un buen funcionamiento en los movimientos que realiza día a día en su trayectoria financiera en general es primordial llevar un control adecuado de las operaciones que se realiza en una entidad, se debe llevar a cabo a través de un registro contable, ya que estos nos ayudan a generar una fuente ordenada de datos para una correcta administración financiera.

En tal caso analizando la actual situación de la empresa “D David” vimos conveniente y necesaria implementar un registro esto ayudara a una mejor organización de los suministros, y a la vez un buen funcionamiento de los movimientos económicos.

Resaltando los anteriores puntos mencionados es importante para la empresa incorporar una “Propuesta de mejora mediante la implementación de un registro contable”.

CAPITULO IV
DESARROLLO DEL TEMA

4.1 PROPUESTA DE MEJORA

En el desarrollo del tema que estamos realizando se establecerá una propuesta para la implementación de un registro contable en la Empresa D'david.

4.1.1 IDENTIFICACIÓN DEL ÁREA O VARIABLE A MEJORAR

Durante el desarrollo de esta investigación hemos podido observar que en la empresa D'david no hay un adecuado control por parte del personal encargado, para mejorar esta deficiencia debería de haber un registro y así lograr una supervisión de ingreso o salida de cada insumo y bebida. La empresa D'david actualmente no cuenta con un registro y control, formato para el registro de entradas y salidas, este problema encontrado no favorece a la empresa y en un futuro puede generar graves problemas, esto no es adecuado para una empresa que a diario manejan insumos.

Se sabe que el control de inventarios es una de las fuentes más importantes de ingresos de una empresa, con esto se llega a saber una contabilidad exacta del producto en existencia y un inventario ordenado puede tener un notable impacto financiero en cualquier negocio.

Cabe mencionar que actualmente el registro de valuación (PEPS) permite la determinación del costo en el momento exacto de la venta y es muy utilizado por las empresas; de esta manera ayudará a mejorar el control

de manera organizada.

4.1.2 LOCALIZACIÓN DEL AREA DEL PROBLEMA

Figure 10: Ubicación de la empresa

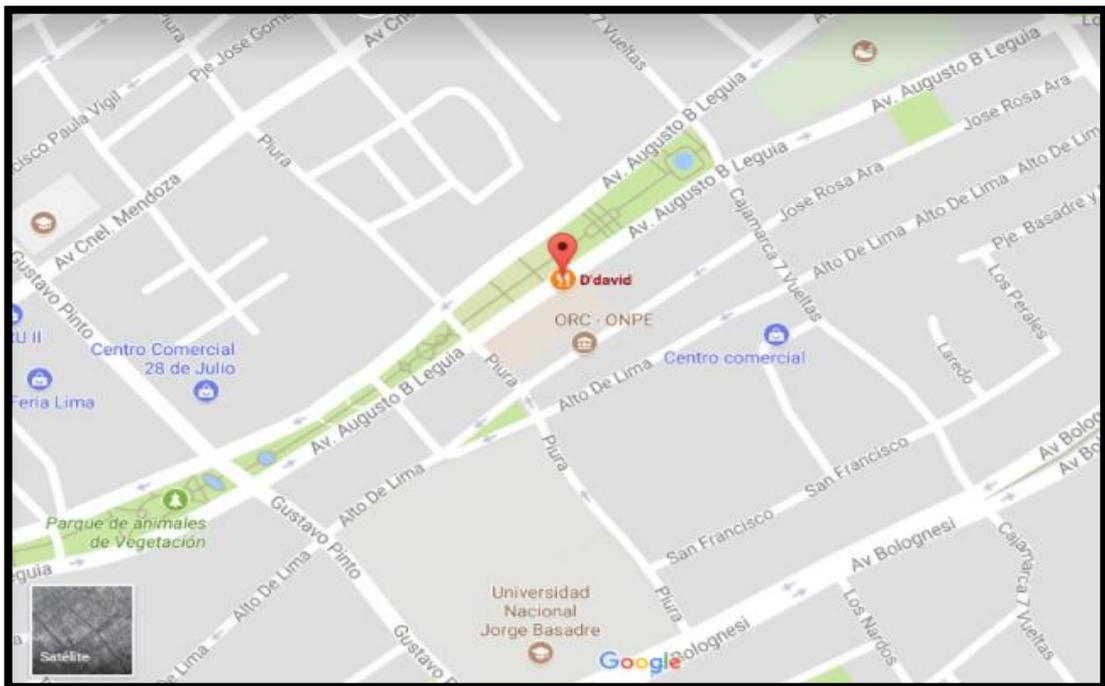


Figure 11: Localización externa del local

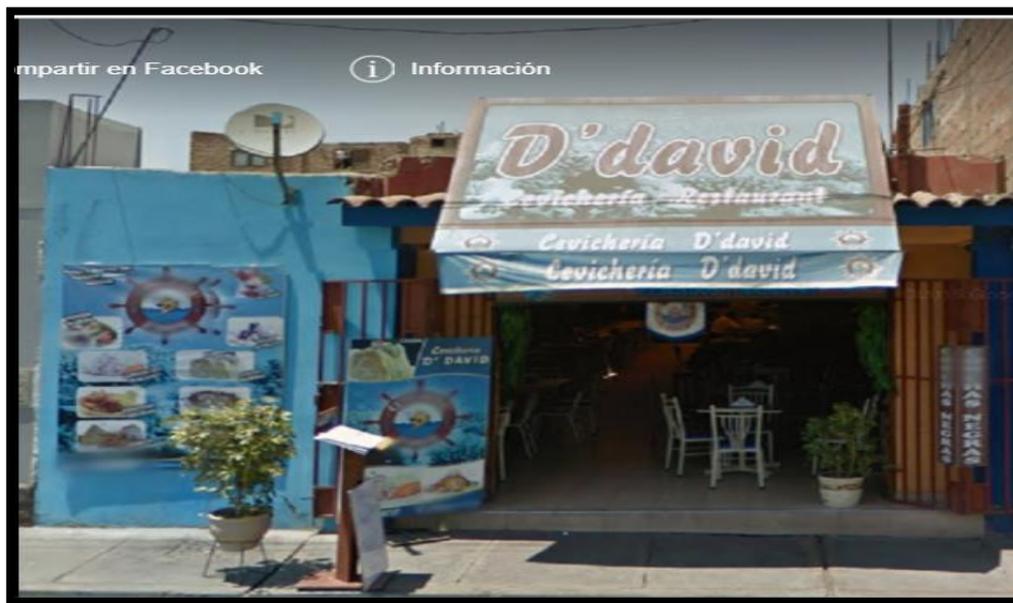


Figure 12: Barra del local

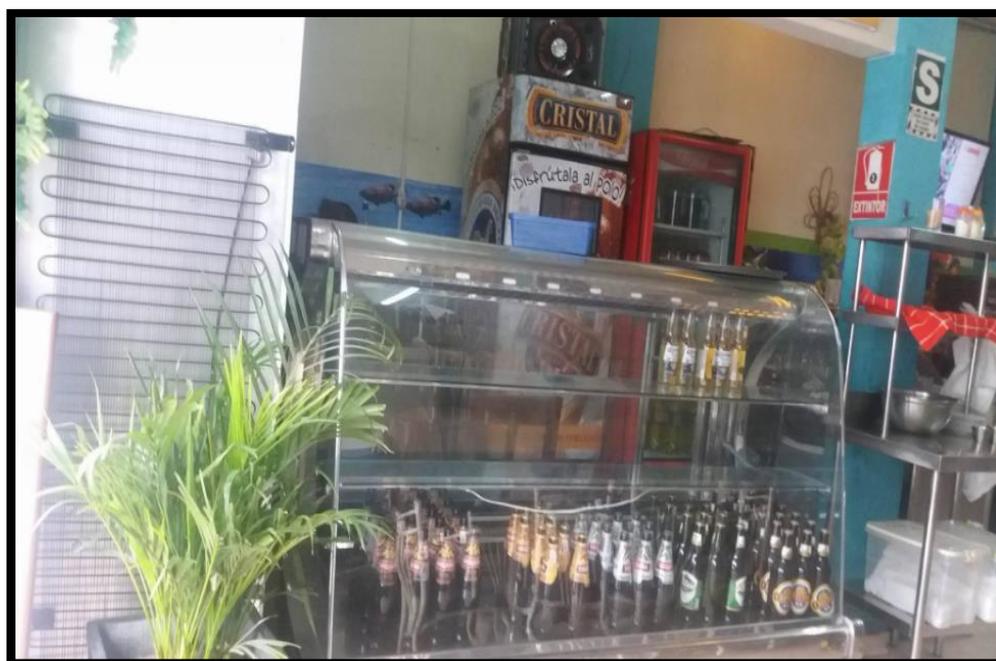
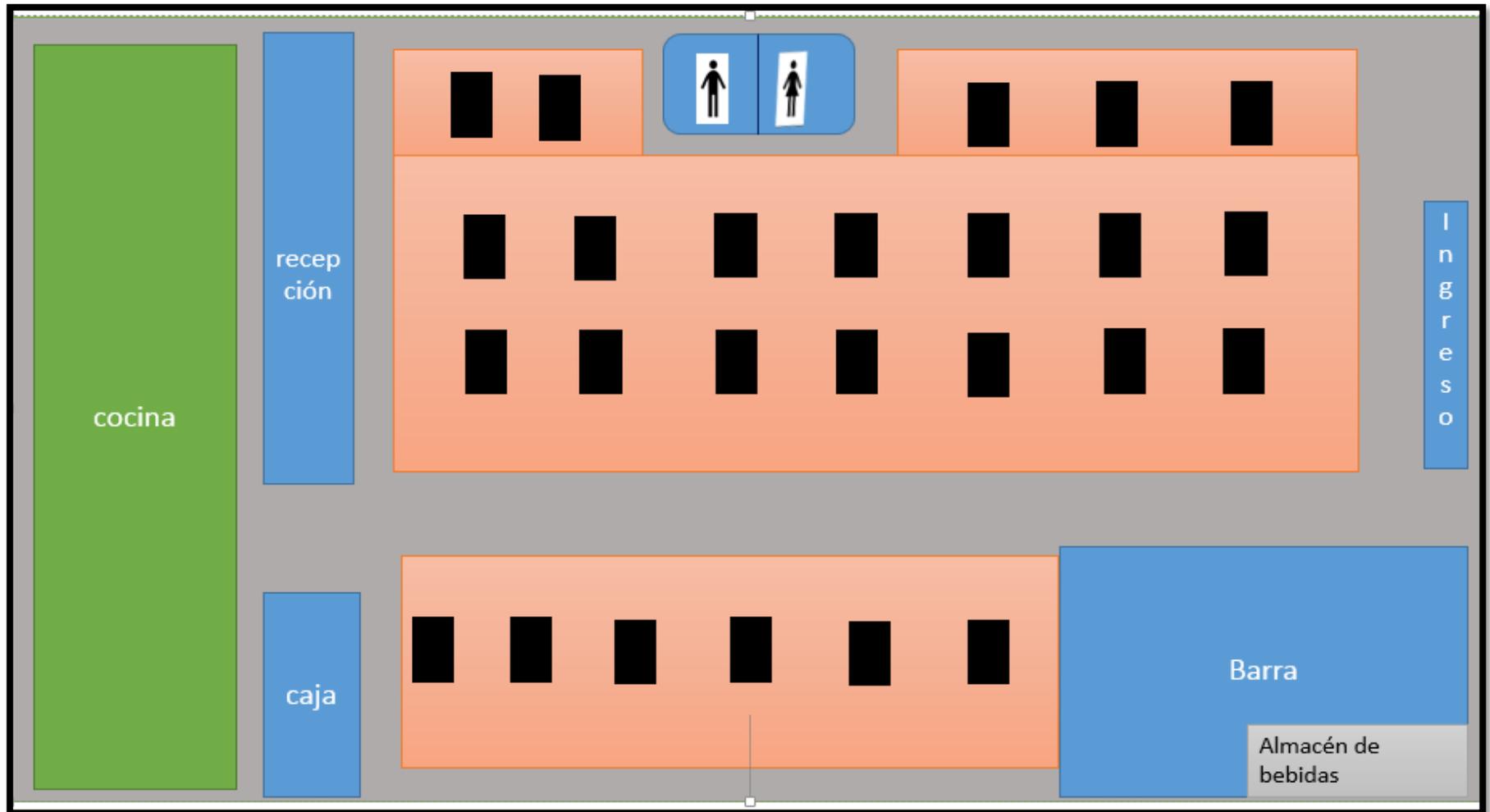


Figure 13: Distribución del local



4.2 DIAGNÓSTICO

4.2.1 ENTREVISTA

A continuación, se presentarán las preguntas que fueron respondidas por el administrador con sus respectivas respuestas.

1 ¿QUÉ REGISTROS CONTABLES LLEVA ACTUALMENTE LA EMPRESA?

Les comento que hasta el año pasado estábamos en el Régimen Único Simplificado (RUS) cuando estas en el RUS no llevas libros contables ahora actualmente estamos en el Régimen Especial del Impuesto a la Renta (RER) y llevamos libros de compra y venta temas que se encarga el contador.

2 ¿CUENTA CON ALGUN MODELO DE REGISTRO INVENTARIO KARDEX?

No, no contamos con ningún modelo de ese tipo de registro, si bien es cierto sería bueno que llevemos el kardex en este caso no lo tenemos.

3 ¿CÓMO LLEVAN EL CONTROL DE SU MERCADERIA?

Hacemos un control diario como te digo nada escrito, nada manejado con kardex, por que se trabaja con puros productos para el día, sabemos un aproximado de lo que se requiere entonces en base a eso trabajamos.

4 Usted mencionaba anteriormente que pertenecían al RUS, antes de que llevaran registros de compra y venta ¿CÓMO MANEJABAN SU CONTABILIDAD?

El contador se encargaba de eso, en ese entonces cuando pertenecíamos al RUS solo era declarar mensualmente y él hacia ese trabajo.

5 ¿CUAL DE LOS INSUMOS SON LOS MAS UTILIZADOS?

Nuestros insumos que utilizamos más a diario son los mariscos, pescado, arroz, y en cuanto a bebidas gaseosas como: coca cola, inca kola, todo sale en general nosotros trabajamos con la línea de productos de la empresa Backus.

6 ¿CREE USTED QUE ES NECESARIO UTILIZAR EL KARDEX ACTUALMENTE EN LA EMPRESA?

Sí, yo creo que sí, podríamos implementar eso por lo que siempre es bueno tener un registro, un control de todo en general no, ya sea en cantidades pequeñas o grandes.

7 ¿CUAL ES LA CANTIDAD O UN APROXIMADO EN INSUMOS QUE TIENEN PARA CUBRIR LOS PEDIDOS QUE HACEN A DIARIO LA CLIENTELA?

Vamos a hablar de un insumo en general en el caso de realizar nuestro plato bandera, para hacer ceviche son 40 kilos aproximadamente. No hay datos fijos porque a veces varia por ciertos movimientos cotidianos que se da en el día a día.

8 Al momento que a ustedes les llegan los insumos, ¿HAY ALGUNA PERSONA QUE SE ENCARGA DE VERIFICAR?

Sí, tenemos un personal encargado que nos traen los productos con una lista que se manda a Grau, es una lista prediseñada con ello nos entrega el producto, ahora con la misma lista lo que

hacemos es constatar que haya llegada todo lo que dice en la lista y si no ha llegado algo se manda a comprar.

9 ¿ALGUN APROXIMADO DE NUMEROS DE TRABAJADORES?

Se cuenta con un alrededor de 9 trabajadores permanentes, a veces varia la cantidad por los trabajadores que contratamos los fines de semanas cuando hace falta apoyo, mano adicional.

10 ¿TODOS LOS TRABAJADORES ESTAN EN PLANILLA?

No, no todos están en planilla algunos son nuevos y otros son eventuales, a veces sucede también que contratamos por días, apoyo en fines de semana.

11 Tenemos conocimiento que antes de que Ud. ingresara a laborar no había un control interno en la empresa en ciertas áreas o labores a desempeñar, ¿EN QUE ASPECTO MEJORÓ?

En cuanto al control de los insumos ahora se maneja una lista y con ello se va a Grau; antes no sucedía eso, ¿qué pasaba? se compraba lo que se creía, no se sabía nada, no se sabía que tanto de mercadería se usaba para utilizar un plato, ósea yo puedo agarrar un puñado o dos puñados para hacer ceviche y no estaba

pesado para saber si estaba entrando la cantidad adecuada para que los costos sean adecuados, el control de las bebidas igual el mozo o cocinero venia agarraba y nadie se daba cuenta, con el dinero igual no había un control de caja.

4.2.2 DIAGRAMA DE FLUJO DEL INGRESO DE MERCADERÍA



4.3 DEFINICIÓN DE PROPUESTAS Y PLANES DE ACCIÓN

4.3.1 REGISTRO DE VALUACIÓN (PEPS)

Actualmente la empresa no cuenta con un adecuado control de sus existencias ni tampoco hay un registro de inventarios que avale la veracidad de dichos movimientos, esto dificulta en gran parte al empresario porque no tiene la información debida de cómo se manejan los insumos.

Se propone llevar un registro de kardex para que el personal encargado que reciba los suministros deba de registrar los ingresos y salidas con la cantidad exacta, especificando detalladamente la marca de las bebidas como: Coca cola, inka cola, pilsen, san luis, y la cantidad en litros o kilos. Como también de los principales insumos: marinos.

Por último, se llega a la conclusión que la utilización del registro de inventario podría mejorar notablemente el rendimiento de dicha empresa ya que actualmente no se maneja un registro que controle el movimiento de los suministros.

Figure 15: Llenado de registro kardex

FORMATO 13.1: "REGISTRO DE INVENTARIO PERMANENTE VALORIZADO - DETALLE DEL INVENTARIO VALORIZADO"

PERÍODO: JULIO 2017

RUC: 10413311263

APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: DEINER POLLOQUERI DIAZ

ESTABLECIMIENTO (1):

CÓDIGO DE LA EXISTENCIA:

TIPO (TABLA 5):

DESCRIPCIÓN: AGUA MINERAL SAN LUIS DE 1 LITRO.

CÓDIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA (TABLA 6): XR-123

MÉTODO DE VALUACIÓN: PEPS

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN (TABLA 12)	ENTRADAS			SALIDAS			SALDO FINAL		
FECHA	TIPO (TABLA 10)	SERIE	NÚMERO		CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
01.07.2017	01	01		01	55	2.50	137.50				55	2.50	137.50
02.07.2017	01	02		01				7	2.50	17.50	48.00	2.50	120.00
03.07.2017	01	03		01				8	2.50	20.00	40.00	2.50	100.00
04.07.2017	01	04		01				6	2.50	15.00	34.00	2.50	85.00
05.07.2017	01	05		01				8	2.50	20.00	26.00	2.50	65.00
06.07.2017	01	06		01				5	2.50	12.50	21.00	2.50	52.50
7/07/2017	01	07		01				9	2.50	22.50	12.00	2.50	30.00
TOTALES					55	2.5	137.5	43	15.00	107.5	236	17.5	590

Figure 16: Llenado de registro kardex

FORMATO 13.1: "REGISTRO DE INVENTARIO PERMANENTE VALORIZADO - DETALLE DEL INVENTARIO VALORIZADO"

PERÍODO: JULIO 2017

RUC: 10413311263

APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: **DEINER POLLOQUERI DIAZ**

ESTABLECIMIENTO (1):

CÓDIGO DE LA EXISTENCIA:

TIPO (TABLA 5):

DESCRIPCIÓN: GASEOSA COCA COLA DE 3LITROS.

CÓDIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA (TABLA 6): **XR-123**

MÉTODO DE VALUACIÓN: PEPS

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN (TABLA 12)	ENTRADAS			SALIDAS			SALDO FINAL		
FECHA	TIPO (TABLA 10)	SERIE	NÚMERO		CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
01.07.2017	01	01		01	55	9.00	495.00				55	9.00	495.00
02.07.2017	01	02		01				7	9.00	63.00	46.00	9.00	414.00
03.07.2017	01	03		01				8	9.00	72.00	38.00	9.00	342.00
04.07.2017	01	04		01				6	9.00	54.00	32.00	9.00	288.00
05.07.2017	01	05		01				8	9.00	72.00	24.00	9.00	216.00
06.07.2017	01	06		01				5	9.00	45.00	19.00	9.00	171.00
7/07/2017	01	07		01				9	9.00	81.00	10.00	9.00	90.00
TOTALES					55	9	495	43	54	387	224	63	2016

4.3.2 REPORTE DIARIO DE CAJA

El reporte de caja es un informe que nos mostrará los diversos movimientos de ingreso y salida de efectivo, cuyo objetivo nos permitirá conocer las ganancias netas del día. Conociendo la situación de la empresa se observó una notable debilidad de que no se sabe cuánto es lo que se gana ni cuáles son los egresos del día; esto se debe a que el dueño en ciertas ocasiones se queda y no tiene la necesidad de contar el dinero para cuadrar su caja, cuando no dispone de tiempo deja al administrador a cargo para evitar que el trabajador cometa alguna irregularidad en contra de la empresa se vio conveniente realizar un reporte diario de caja.

Se busca saber si realmente la empresa genera valor y cuanto es lo que genera durante el día; para ello, los mozos cuentan con comandas para hacer los pedidos de los comensales en los que las copias de estos van a cocina y el otro a caja para conocer el destino final; y así controlar internamente las salidas. Este método mejorará la confianza del dueño hacia sus empleados.

Figure 18: Reporte llenado

ENCARGADO: JOSE LUIS QUISPE

FECHA: 23 / 08 / 17



Nº DE MESA	CANT.	DESCRIPCIÓN	COSTO
5	1	ceviche D'david	20
	1	arroz con mariscos	18
	1	leche de tigre	7

EGRESOS

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	COSTO
jose luis	pago de recibo de luz	120.30

INGRESO	
EGRESO	
TOTAL	

4.4 DEFINICIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL

En base a nuestras propuestas y planes de acción mencionadas para la propuesta de mejora para la empresa D' David, se determina los mecanismos de control con el objeto de darle seguimiento, garantizar el cumplimiento de cada una de las estrategias y también se harán arqueos cada cierto periodo. Realizaremos un plan de organización de todos los métodos coordinados con la finalidad de verificar la exactitud y confiabilidad de la información financiera.

Identificación de la variable:

Se ha establecido que la variable de estudio es la Propuesta de mejora mediante la implementación de un registro contable para la empresa de D'david.

ACTIVIDADES	ACCIONES DE MEJORA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA	PRESUPUESTO	MECANISMO DE CONTROL
DIAGNÓSTICO					
Realización de primera reunión con el Administrador de la Empresa	Análisis de condiciones iniciales del estado situacional de la logística de la organización	Administrador de D'David	SEMANA 1	No corresponde	FICHA DE ENTREVISTA
	Análisis de la situación de la gestión contable y financiera de la organización.				
	Análisis de la gestión de personal y servicios de la organización.				
Evaluación de registros de ingresos y salidas	Verificación física del registro de ingresos	Consultor especialista	SEMANA 2	Honorarios del especialista	ANALISIS DOCUMENTAL
	Verificación física del registro de salidas				
	Análisis comparativo del registro.				
DISEÑO DE PROPUESTA DE MEJORA					
Elaboración del formato para el control de los inventarios realizados.	Diseñar en hojas de cálculos para el ingreso de información	Consultor especialista	SEMANA 3 Y 4	Honorarios del especialista	FORMATO DE REGISTRO
	Validación del formato	Gerente General			
Elaboración del formato para el seguimiento de los inventarios realizados.	Diseñar en hojas de cálculos para el ingreso de información	Consultor especialista	SEMANA 3 Y 4	Honorarios del especialista	FORMATO DE REGISTRO
	Validación del formato	Gerente General			
IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA					
Exposición de la propuesta de mejora	Presentación y capacitación para el registro de los formatos propuestos	Consultor especialista	SEMANA 5	Honorarios del especialista	EVALUACIÓN POST CAPACITACIÓN
Puesta en marcha del llenado de los formatos de registro	Actualización del formato de seguimiento de inventarios.	Administrador de D'David	SEMANA 6, 7 Y 8	Impresión de formatos	EVALUACIÓN DEL LLENADO DEL FORMATO DE REGISTRO
	Actualización del formato de control de inventarios.	Administrador de D'David			
SEGUIMIENTO Y EVALUACION					
Visita de evaluación de los registros de inventarios	Evaluación de los formatos de seguimiento de inventarios.	Consultor especialista	FRECUENCIA MENSUAL INOPINADA	Honorarios del especialista	CHECKLIST DE AUDITORIA DEL FORMATO DE REGISTRO
	Evaluación de los formatos de control de inventarios				

CAPITULO V
SUGERENCIAS

5.1 SUGERENCIAS

Luego de haber realizado una serie de investigaciones y aportes se recomienda lo siguiente:

Una propuesta de mejora mediante la implementación de un registro contable, de tal forma contribuirá al control interno del inventario de la empresa D'david; respondiendo así en gran medida el alcance y solucionando las debilidades halladas en la empresa, en tal sentido se aconseja corregir el manejo de los inventarios.

Se recomienda implementar un sistema de control en los suministros, dicho control mostrara evidencia de los diversos movimientos en el registro kardex, mejorando así el control de las operaciones de manera más sencilla y clara para así contribuir a la fluidez y control de las mismas, y al mismo tiempo proporcionar información confiable.

Es fundamental que la empresa considere y evalúe las funciones de los diferentes trabajadores que laboren y el desarrollo correcto de sus cargos en la organización; y así obtener un progreso y desarrollo económico como medio para lograr involucrarse en el mercado competitivo local.

Para ello es aconsejable realizar un programa de control de operación y/o supervisión en forma periódica.

5.2 CONCLUSIONES

Con el desarrollo de esta investigación de acuerdo a la problemática planteada, se procedió al diagnóstico de la situación actual, referidas a las debilidades existentes relacionados a los inventarios lo cual se ha obtenido un resultado negativo a causa de no llevar registros de sus movimientos de la empresa.

Posteriormente, se conoció que la empresa no posee con un control adecuado para los suministros por lo que se logró diseñar la propuesta de mejora a la empresa D'david, es conveniente que tome los correctivos y medidas para que de esta manera pueda lograr mayor exactitud en los registros de los suministros y control físico de los diferentes productos; aumentando así la eficiencia en las operaciones y/o productividad.

Otro punto relevante a mejorar es la supervisión de los empleados en el desempeño de las labores que realiza ya que no se cuenta con un adecuado control de los mismos, y esto afecta deficientemente a la empresa.

Es por ello que se ha planteado en esta investigación elaborar una propuesta de mejora que alcance optimizar las debilidades existentes en

la empresa, dicha investigación pretende ser el comienzo para que la empresa reflexione y evalúe o considere los puntos planteados, como punto de partida hacia el camino de la reorganización administrativa y la optimización de los recursos.

BIBLIOGRAFIA

- Chambergo Guillermo, I. (Diciembre de 2011). La contabilidad de costos y el registro contable del proceso productivo. *Actualidad Empresarial*, IV(245), 5.
- Chiavenato, I. (1993). *Iniciación ala Administración de Materiales*. Mexico: Cecsca.
- Cuervo Garcia, A. (1995). *Introducción ala Administración*. México: Civitas Editores.
- Espinoza, O. (2011). *La administración eficiente de los inventrios* . Madrid: La ensenada.
- Fernández de Tamayo, M. (1978). *Contabilidad a su alcance*. Bogotá-Colombia: Norma.
- Giraldo Jara, D. (2008). *Contabilidad de Costos*. Lima-Perú: Ventura Editores Impresores.
- Giraldo Jara, D. (2008). *Contabilidad General Basica*. Lima-Peru: Ventura Editores Impresores.
- Horngren, C. (2010). *Contabilidad* (Octava ed.). (G. D. Chávez, Ed.) México: Pearson Education.
- Moreno Fernández, J. (2002). *Contabilidad Básica*. España: Continental.
- Moquillaza, J. G. (1991). *Contabilidad General Basica I*. Lima: JCM.
- Orlando Espinoza. (2011). *La administración eficiente de los inventarios*. Madrid: La ensenada.
- Sierra y Acosta, J., Guzmán Ibarra, M. V., & García Mora, F. (2 de Marzo de 2015).
- Soria, J. F. (2009). *Contabilidad gerencial, contabilidad de gestion empresarial*.

lima: Centro de especializacion en contabilidad y finanzas.

Zeballos Zeballos, E. (2013). Contabilidad General. Arequipa: Impresiones Juve.

CITAS ELECTRONICAS

Actualícese. (13 de Junio de 2014). *Actualícese.com*. Obtenido de Actualícese.com:
<http://actualicese.com/2014/06/13/definicion-de-registros-contables/>

Sierra y Acosta, J., Guzmán Ibarra, M. V., & García Mora, F. (2 de Marzo de 2015).
Enciclopedia Virtual. Obtenido de Enciclopedia Virtual:
<http://www.eumed.net/libros-gratis/2015/1444/>

Gerencie.com. (8 de Marzo de 2015). *Acerca de nosotros: Gerencie.com*. Obtenido de
Gerencie.com web site: <https://www.gerencie.com/que-es-un-sistema-de-costos.html>

La voz. (s.f.). *La voz: ¿Qué es la implementación estratégica?* Obtenido de La voz:
<http://pyme.lavoztx.com/qu-es-la-implementacin-estratgica-4652.html>

Mesa y bar. (9 de Abril de 2011). *Sena: Mesa y bar*. Obtenido de Mesa y bar:
<http://mesaybarsena001.blogspot.pe/2011/04/la-comanda-la-comanda-es-el-soporte.html>

Pérez Porto, J., & Gardey, A. (2014). *Definición.de: registro contable*. Obtenido de
Definición.de: <http://definicion.de/registro-contable/>